

Nam Định, ngày 23 tháng 02 năm 2026

**QUYẾT ĐỊNH**  
**VỀ VIỆC BAN HÀNH BỘ QUY TẮC ỨNG XỬ CỦA NHÀ GIÁO**  
**TRƯỜNG TIỂU HỌC TRẦN TẾ XƯƠNG**  
**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC TRẦN TẾ XƯƠNG**

*Căn cứ Luật Nhà giáo số 73/2025/QH15;*

*Căn cứ Thông tư số 03/2026/TT-BGDĐT ngày 30/01/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về Quy tắc ứng xử của nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục;*

*Căn cứ Điều lệ trường tiểu học ban hành kèm theo Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT;*

*Căn cứ Công văn số 438/SGDDT-TCCB ngày 23/02/2026 v/v triển khai thực hiện Thông tư số 03/2026/TT-BGDĐT ngày 30/01/2026 của Bộ trưởng Bộ GDĐT quy định quy tắc ứng xử của nhà giáo.*

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này bộ "Quy tắc ứng xử của nhà giáo" tại Trường Tiểu học Trần Tế Xương (sau đây gọi tắt là Bộ quy tắc ứng xử).

**Điều 2.** Bộ quy tắc ứng xử này là căn cứ để nhà trường thực hiện việc quản lý, đánh giá, xếp loại và giám sát đạo đức nghề nghiệp của giáo viên, nhân viên hằng năm. Đồng thời, đây là khung chuẩn mực để xây dựng văn hóa học đường lành mạnh, thân thiện.

**Điều 3.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Các văn bản quy định về quy tắc ứng xử trước đây của nhà trường trái với Quyết định này đều bãi bỏ.

**Điều 4.** Các Tổ chuyên môn, bộ phận hành chính và toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên Trường Tiểu học Trần Tế Xương chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Phòng VH-XH (để b/c);
- Đăng tải Website;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

(Ký tên, đóng dấu)



**Nguyễn Giáng Hương**

## QUY TẮC

### ỨNG XỬ CỦA NHÀ GIÁO TRƯỜNG TIỂU HỌC TRẦN TẾ XƯƠNG

(Ban hành kèm theo Quyết định số 34/QĐ-THTTX ngày 23 tháng 02 năm 2026)

#### Chương I: QUY ĐỊNH CHUNG

##### Điều 1. Mục đích

1. Bảo đảm chuẩn mực về nhận thức, thái độ và hành vi của nhà giáo trong mối quan hệ với người học, đồng nghiệp, cán bộ quản lý, cha mẹ hoặc người giám hộ của người học, cộng đồng.

2. Xây dựng môi trường giáo dục tiểu học Trần Tế Xương an toàn, thân thiện, kỷ cương và văn minh; nâng cao uy tín, danh dự của nhà giáo, tôn trọng sự khác biệt; đổi mới, sáng tạo; phòng, chống tiêu cực và bạo lực học đường.

3. Làm căn cứ để nhà giáo rèn luyện, giữ gìn, học tập, bồi dưỡng nâng cao phẩm chất, đạo đức và văn hóa ứng xử trong môi trường số, đặc biệt khi tham gia hoạt động trên các nền tảng mạng xã hội.

##### Điều 2. Đối tượng áp dụng

Áp dụng cho toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên đang công tác tại Trường Tiểu học Trần Tế Xương.

#### Chương II: CÁC CHUẨN MỰC ỨNG XỬ CỤ THỂ

##### Điều 3. Quy tắc ứng xử chung

1. Chấp hành nghiêm chỉnh chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; thực hiện đầy đủ và đúng các quy định của pháp luật về quyền, nghĩa vụ của nhà giáo; chấp hành sự phân công, điều động của tổ chức, cá nhân có thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

2. Tận tụy với công việc; giảng dạy, giáo dục đúng mục tiêu, nguyên lý giáo dục; thực hiện đầy đủ và bảo đảm chất lượng chương trình giáo dục; tích cực học tập, rèn luyện nâng cao đạo đức nhà giáo, trình độ, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ; trung thực trong học tập, nghiên cứu khoa học và thực hiện nhiệm vụ giảng dạy, giáo dục; tiếp thu có chọn lọc và vận dụng phù hợp các giá trị tiên bộ khoa học công nghệ, văn minh của nhân loại trong hoạt động nghề nghiệp; có trách nhiệm trong việc sử dụng thông tin và ứng xử trên không gian mạng.

3. Giữ gìn phẩm chất, uy tín, danh dự, nhân phẩm, nhân cách của nhà giáo; mẫu mực, nêu gương; có thái độ lịch sự, thân thiện; thực hiện lối sống lành mạnh, tích cực; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tham nhũng, bệnh thành tích; thực hiện phê bình và tự phê bình thường xuyên; giữ gìn, phát huy bản sắc văn hóa dân tộc.

4. Bảo vệ, giữ gìn cảnh quan cơ sở giáo dục; phòng chống bạo lực học đường; đoàn kết, xây dựng, yêu thương, giúp đỡ người khác; bảo vệ uy tín, danh dự của người khác và của cơ sở giáo dục; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, văn minh, dân chủ, đổi mới, sáng tạo; tích cực tham gia vào hoạt động quản lý, quản trị và các hoạt động chuyên môn khác của cơ sở giáo dục.

5. Ngôn ngữ trong sáng, dễ hiểu, đúng mực, trung thực, tôn trọng; trang phục gọn gàng, lịch sự, phù hợp với môi trường, hoạt động giáo dục và các quy định có liên quan.

6. Không lợi dụng chức danh, danh hiệu, hình ảnh nhà giáo và hoạt động nghề nghiệp để thực hiện hành vi vi phạm pháp luật hay tư lợi cá nhân; không tự ý bỏ việc; không được tuyên truyền, phổ biến những nội dung trái với quan điểm, chính sách của Đảng và Nhà nước; không hút thuốc lá, sử dụng đồ uống có cồn khi thực hiện nhiệm vụ; không sử dụng chất cấm và các chất kích thích khác theo quy định của pháp luật; không tham gia tệ nạn xã hội; không thờ ơ, né tránh hoặc che giấu các hành vi vi phạm của người học, đồng nghiệp.

#### **Điều 4. Ứng xử với học sinh**

1. Yêu thương, tôn trọng và đối xử công bằng với mọi học sinh; không phân biệt đối xử về hoàn cảnh gia đình hay năng lực học tập. Tạo môi trường giáo dục an toàn, phát huy năng lực, phẩm chất cho học sinh. Đánh giá đúng thực chất năng lực của học sinh, bảo vệ các quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của học sinh. Lắng nghe, kịp thời tư vấn, hỗ trợ học sinh. Không công khai thông tin của học sinh trái qui định.

2. Ngôn ngữ phải chuẩn mực, dễ hiểu, phù hợp với tâm lý lứa tuổi tiểu học; không dùng từ ngữ gây tổn thương hoặc miệt thị.

3. Kiên trì, nhẫn nại hướng dẫn học sinh thực hiện các nền nếp học tập và sinh hoạt.

#### **Điều 5. Ứng xử với đồng nghiệp**

1. Đoàn kết, chân thành, sẵn sàng hỗ trợ đồng nghiệp trong giảng dạy và cuộc sống.

2. Góp ý thẳng thắn, mang tính xây dựng; không chia rẽ nội bộ, không né tránh trách nhiệm.

#### **Điều 6: Ứng xử với cán bộ quản lý cơ sở giáo dục**

1. Chấp hành sự phân công, chỉ đạo, điều hành của cán bộ quản lý cơ sở giáo dục trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao.

2. Lắng nghe và cầu thị tiếp thu ý kiến đánh giá, góp ý của cán bộ quản lý cơ sở giáo dục trong hoạt động nghề nghiệp.

3. Tích cực tham mưu và thể hiện rõ chính kiến với cán bộ quản lý cơ sở giáo dục theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

4. Không xúc phạm, gây mất đoàn kết nội bộ; không thờ ơ, né tránh hoặc che giấu các hành vi sai phạm của cán bộ quản lý cơ sở giáo dục.

#### **Điều 7. Ứng xử với cha mẹ học sinh**

1. Thái độ lịch sự, cầu thị và hợp tác chặt chẽ trong việc giáo dục học sinh.

2. Thông tin chính xác, khách quan về kết quả học tập và rèn luyện của học sinh.

3. Tuyệt đối không có thái độ hách dịch, gây khó khăn hoặc có mục đích cá nhân khi tiếp xúc với phụ huynh.

#### **Điều 8. Ứng xử trên môi trường mạng**

1. Sử dụng mạng xã hội (Zalo, Facebook...) văn minh, chỉ chia sẻ thông tin chính thống.

2. Không đăng tải hình ảnh học sinh khi chưa được sự đồng ý của nhà trường/phụ huynh nếu gây ảnh hưởng đến tính riêng tư của các em.

Điều 8: Ứng xử với cộng đồng

1. Tuân thủ, chấp hành nội quy, quy tắc nơi công cộng, tôn trọng không gian chung của cộng đồng; ứng xử văn minh, lịch thiệp, đúng mực.

2. Phát huy tinh thần tự nguyện, tự giác và

### **Chương III: CÁC HÀNH VI BỊ NGHIÊM CẤM**

1. Xúc phạm danh dự, nhân phẩm, xâm phạm thân thể người học và đồng nghiệp.

2. Ép buộc học sinh hoặc phụ huynh tham gia các hoạt động dịch vụ, học thêm, dưới danh nghĩa "tự nguyện".

3. Gian lận trong kiểm tra, đánh giá, tự ý sửa chữa điểm số hoặc kết quả rèn luyện của học sinh.

4. Lợi dụng vị trí nhà giáo để trục lợi cá nhân hoặc gây áp lực không chính đáng lên phụ huynh.

### **Chương IV: TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Công khai quy tắc này tại zalo trường, website trường và gửi đến từng tổ chuyên môn.

- Việc thực hiện quy tắc này là căn cứ để đánh giá xếp loại thi đua, khen thưởng và kỷ luật nhà giáo hàng năm.

**HIỆU TRƯỞNG**

*(Ký tên, đóng dấu)*



**Nguyễn Giáng Hương**