

KẾ HOẠCH
PHÒNG, CHỐNG, ỨNG PHÓ THIÊN TAI, LỤT, BÃO
VÀ PHÒNG, CHỐNG TAI NẠN THƯƠNG TÍCH
NĂM HỌC 2025 - 2026

I. Căn cứ xây dựng kế hoạch

- Thông tư 28/2020/TT - BGDDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Điều lệ trường Tiểu học.
- Công văn số 530/SYT - QLYTD ngày 25/7/2024 của Sở Y tế Ninh Bình và Công điện số 118/CĐ - TTg ngày 19/11/2024 của Thủ tướng Chính phủ về phòng, chống tai nạn thương tích, đuối nước trẻ em.
- Công văn số 96, 97/UBND - VP3 ngày 18/8/2025 của UBND tỉnh Ninh Bình về tập trung phòng, chống, khắc phục hậu quả thiên tai, ứng phó mưa lớn, lũ, ngập lụt, sạt lở đất.
- Công văn số: 538/SGDDĐT-CTHSSV ngày 20 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình về việc tập trung phòng, chống, khắc phục hậu quả thiên tai; chủ động ứng phó với mưa lớn, nguy cơ lũ, ngập lụt, sạt lở đất
- Công văn số: 285/UBND-VX ngày 19 tháng 8 năm 2025 của UBND phường Nam Định về việc triển khai công tác phòng, chống tai nạn thương tích, đuối nước ở trẻ em trên địa bàn phường
- Căn cứ tình hình cụ thể của nhà trường, để chủ động phòng, chống, giảm nhẹ đến mức thấp nhất do thiên tai, lụt, bão gây ra, trường Tiểu học Trần Tế Xương xây dựng kế hoạch phòng chống thiên tai, lụt, bão như sau:

II. Mục đích

- Chủ động phòng ngừa, ứng phó kịp thời, giảm thiểu tối đa thiệt hại do thiên tai, lụt, bão, sạt lở gây ra.
- Bảo đảm an toàn tính mạng cho học sinh, CB - GV - NV; bảo vệ cơ sở vật chất, trang thiết bị của nhà trường.
- Nâng cao nhận thức, kỹ năng ứng phó thiên tai và phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước cho học sinh.
- Duy trì ổn định nề nếp dạy học sau thiên tai.

III. Yêu cầu

- Quán triệt phương châm **"4 tại chỗ"** (chỉ huy, lực lượng, phương tiện – kinh phí, hậu cần) và **"3 sẵn sàng"** (chủ động phòng tránh, đối phó kịp thời, khắc phục khẩn trương).
- CB – GV – NV, học sinh thực hiện nghiêm chỉ đạo của các cấp; phối hợp chặt chẽ với Ban chỉ huy phòng chống thiên tai địa phương.

.....
- Thường xuyên kiểm tra, rà soát, phát hiện nguy cơ mất an toàn, đặc biệt là khu vực có công rãnh, cây cối, công trình xuống cấp.

- Thông tin liên lạc, báo cáo kịp thời về Phòng VH& XH và chính quyền địa phương khi có sự cố thiên tai.

IV. Nội dung triển khai

1. Công tác chuẩn bị phòng ngừa

1.1. Thành lập và kiện toàn Ban chỉ huy phòng chống thiên tai – tai nạn thương tích

- Hiệu trưởng: Trưởng ban, trực tiếp chỉ đạo.

- Phó Hiệu trưởng: Phó ban, phụ trách điều phối.

- TPT Đội, TTCM, GV Tin học, NV y tế, bảo vệ: Ủy viên.

- Nhiệm vụ từng thành viên được phân công bằng văn bản, công khai tại bảng tin nhà trường.

1.2. Rà soát, kiểm tra cơ sở vật chất định kỳ

- Trước mùa mưa bão: Kiểm tra mái tôn, trần, cửa sổ, hệ thống thoát nước, cây xanh, cột điện, bồn nước.

- Giao tổ bảo vệ và GV chốt chặn, chằng néo, thay thế kịp thời hạng mục hư hỏng.

- NV y tế và TTCM kiểm tra an toàn phòng cháy, nổ, đường điện trong lớp học.

1.3. Chuẩn bị vật tư, phương tiện

- Mua sẵn dây thép, bao tải, đinh, tấm bạt nilon, cưa, dao, đèn pin, pin dự phòng.

- Chuẩn bị thuốc sơ cứu, nước uống đóng chai, cơ sở thuốc y tế.

1.4. Công tác tuyên truyền - giáo dục học sinh

- Đưa nội dung kỹ năng phòng tránh thiên tai, đuối nước, điện giật, tai nạn giao thông vào giờ sinh hoạt đầu tuần, tiết SHNGLL.

- Phối hợp Đoàn - Đội tổ chức ít nhất 01 buổi ngoại khóa/năm học về:

+ Diễn tập sơ tán khi có bão, lũ.

+ Thực hành kỹ năng thoát hiểm, sơ cứu, phòng chống đuối nước.

- Lồng ghép nội dung phòng chống thiên tai trong môn Tự nhiên - Xã hội, Đạo đức, Hoạt động trải nghiệm.

2. Ứng phó khi có thiên tai xảy ra

2.1. Khi có cảnh báo bão, lũ

- Ban chỉ huy trực 24/24h, thường xuyên cập nhật thông tin dự báo từ cơ quan chức năng.

- Hiệu trưởng ra thông báo tạm dừng học hoặc chuyển đổi hình thức dạy học (nếu cần).

2.2. Công việc cụ thể

- **Tổ bảo vệ:** khóa chặt cửa lớp, nhà kho; cắt điện toàn trường; di dời hồ sơ, máy móc, thiết bị đến phòng an toàn.

- Hiệu trưởng ra thông báo tạm dừng học hoặc chuyển đổi hình thức dạy học (nếu cần).

2.2. Công việc cụ thể

- **Tổ bảo vệ:** khóa chặt cửa lớp, nhà kho; cắt điện toàn trường; di dời hồ sơ, máy móc, thiết bị đến phòng an toàn.

- **GV chủ nhiệm:** thông tin khẩn qua nhóm Zalo lớp, liên hệ phụ huynh nắm chắc tình hình HS.

- **TPT Đội:** quản lý, hướng dẫn HS (nếu ở trường) di chuyển đến nơi an toàn, tuyệt đối không cho HS tự ý ra ngoài.

- **NV y tế:** chuẩn bị túi thuốc, dụng cụ y tế sẵn sàng sơ cứu.

2.3. Sơ tán học sinh

- Khi có lệnh từ chính quyền địa phương: tổ chức di dời HS theo tuyến đường an toàn, điểm tập kết tại nhà văn hóa phường hoặc trụ sở UBND.

- Mỗi lớp khối 1,2 có 2 giáo viên đi kèm để quản lý HS.

3. Công tác khắc phục hậu quả sau thiên tai

- Toàn thể CB - GV - NV tham gia vệ sinh trường lớp, thu dọn cây gãy, rác thải.

- Phun khử khuẩn, xử lý nguồn nước sinh hoạt, dọn bùn đất tránh dịch bệnh.

- Phối hợp phụ huynh hỗ trợ tu sửa, khắc phục hạng mục hư hỏng.

- TPT Đội cùng GVCN động viên, hỗ trợ HS có hoàn cảnh khó khăn bị ảnh hưởng.

- Báo cáo nhanh tình hình thiệt hại về Phòng VHXH trong vòng 24h sau thiên tai.

4. Công tác phòng chống tai nạn thương tích, đuối nước

- **Rà soát nguy cơ trong khuôn viên:** đặt biển cảnh báo khu vực trơn trượt.

- **Kết hợp địa phương:** Công an phường tuần tra, nhắc nhở HS không tắm sông, ao hồ, đi chơi ở khu vực sông, hồ khi không có người lớn đi cùng.

- **Giáo dục kỹ năng sống:**

+ Tối thiểu 1 buổi/năm tập huấn kỹ năng bơi an toàn, thoát hiểm dưới nước.

+ Dạy HS nhận biết tình huống nguy hiểm: vật sắc nhọn, khu vực sạt lở, dây điện đứt.

- **Công tác phối hợp:** Đoàn thanh niên, Hội cha mẹ HS tham gia giám sát.

5. Công tác rút kinh nghiệm

- Sau mỗi đợt thiên tai hoặc diễn tập: Ban chỉ huy họp đánh giá, rút kinh nghiệm về:

+ Công tác chuẩn bị và ứng phó.

- + Công tác phối hợp với phụ huynh, chính quyền.
- + Hiệu quả tuyên truyền cho HS.
- Gửi báo cáo về Phòng VH& XH.

V. Kinh phí thực hiện

- Trích từ nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên của đơn vị.
- Vận động sự hỗ trợ từ phụ huynh, đoàn thể, tổ chức xã hội khi cần.

VI. Tổ chức thực hiện

- Ban chỉ huy phòng chống thiên tai trực 24/24h trong những ngày có cảnh báo bão, lũ.

- Tất cả CB–GV–NV, học sinh chấp hành nghiêm phân công, điều động.

- Hiệu trưởng chịu trách nhiệm chỉ đạo, báo cáo và phối hợp với Phòng VH& XH, UBND phường.

Kế hoạch được triển khai đến tất cả thành viên Ban chỉ đạo phòng, chống thiên tai, lụt, bão năm 2025 và phổ biến đến tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong đơn vị nắm vững và thực hiện nghiêm túc.

Người xây dựng kế hoạch



Vũ Thị Thùy Dương